

**Achiziția de consumabile pentru imprimante HP (Lot 1),  
imprimante Lexmark (Lot 2), imprimante Kyocera (Lot 3),  
imprimante Kyocera aflate în perioada de garanție (Lot 4)  
și imprimante Lexmark aflate în perioada de garanție (Lot  
5) pentru ONRC – sediul central și oficiile registrului  
comerțului de pe lângă tribunale**

Anunt de participare

## **Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

### **I.1) Denumire si adrese**

#### **OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI**

Cod de identificare fiscala: 14942091; Adresa: Strada: Unirii, nr. 74; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 030837; Tara: Romania; Persoana de contact: VALENTIN VLADU; Telefon: +40 213160809; Fax: +40 0213160808; E-mail: valentin.vladu@onrc.ro; Adresa internet: (URL) www.onrc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### **I.3) Comunicare**

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100162822

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

### **I.4) Tipul autoritii contractante**

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

### **I.5) Activitate principala**

Servicii generale ale administratiilor publice

## **Sectiunea II: Obiect**

---

### **Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**

#### **II.1.1) Titlu**

Achiziția de consumabile pentru imprimante HP (Lot 1), imprimante Lexmark (Lot 2), imprimante Kyocera (Lot 3), imprimante Kyocera aflate în perioada de garanție (Lot 4) și imprimante Lexmark aflate în perioada de garanție (Lot 5) pentru ONRC – sediul central și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale

Numar referinta: 14942091202302

#### **II.1.2) Cod CPV principal**

30125110-5 Toner pentru imprimantele laser/faxuri (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului**

Furnizare / Cumparare

#### **II.1.4) Descrierea succinta**

Obiectul acordului cadru îl reprezintă achiziția de consumabile pentru imprimante HP (Lot 1), imprimante Lexmark (Lot 2), imprimante Kyocera (Lot 3), imprimante Kyocera aflate în perioada de garanție (Lot 4) și imprimante Lexmark aflate în perioada de garanție (Lot 5) pentru ONRC – sediul central și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale - 5 loturi.

Atribuirea contractelor subsecvente se va face de regulă trimestrial în funcție de necesitățile ONRC și de fondurile alocate cu această

destinație.

Autoritatea contractanta va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 11-a zi înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 20 ( douăzeci) zile.

### II.1.5) Valoarea totala estimate

Intervalul intre : 615059,75 si 2402742,53; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi: 5

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.1) Titlu

1 LOT 1 - Achiziția de consumabile pentru imprimante HP

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30125110-5 Toner pentru imprimantele laser/faxuri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: 30124000-4 Piese si accesorii pentru masini de birou (Rev.2)

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

**Locul principal de executare:**

la ONRC – sediul central și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunalele ONRC – sediul central și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Achiziția de consumabile pentru imprimante HP (Lot 1) si livrarea acestora la sediile ONRC si la sediile oficiilor registrului comerțului de pe langa tribunalele teritoriale. Cantitate maxima estimata acord-cadru lot 1 - 23 consumabile pentru imprimante HP. Cantitate minima estimata acord-cadru lot 1 - 12 consumabile pentru imprimante HP

### II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.6) Valoarea estimata

Intervalul intre : 2628 si 5037; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

### II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 12; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

### II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

**Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:**

-

### II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11) Informatii privind optiunile**Optiuni: Nu**II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu**II.2.14) Informatii suplimentare**

Cantitatea estimata a celui mai mare contract subsecvent: achizitia a 12 consumabile pentru imprimante HP, valoarea estimata cel mai mare contract subsecvent: 2628 lei, fara TVA. Cantitatea estimata a celui mai mic contract subsecvent: achizitia a 7 consumabile pentru imprimante HP, valoarea estimata cel mai mic contract subsecvent: 1533 lei, fara TVA.

**II.2.1) Titlu**2 LOT 2 - Achiziția de consumabile pentru imprimante Lexmark**II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare**Cod CPV principal: 30125110-5 Toner pentru imprimantele laser/faxuri (Rev.2)Cod CPV suplimentar: 30124000-4 Piese si accesorii pentru masini de birou (Rev.2)**II.2.3) Locul de executare**Cod NUTS: RO321 București**Locul principal de executare:**

la ONRC – sediul central și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunalele ONRC – sediul central și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale

**II.2.4) Descrierea achizitiei publice***(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Achiziția de consumabile pentru imprimante Lexmark (Lot 2) si livrarea acestora la sediile ONRC si la sediile oficiilor registrului comerțului de pe langa tribunalele teritoriale. Cantitate maxima estimata acord-cadru lot 2 - 2136 consumabile pentru imprimante Lexmark. Cantitate minima estimata acord-cadru lot 2 - 543 consumabile pentru imprimante Lexmark.

**II.2.5) Criterii de atribuire**Pretul cel mai scazut**II.2.6) Valoarea estimata**Intervalul intre : 377616,23 si 1476181,55; Moneda: RON*(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru intreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)***II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii**Durata in luni: 12; Durata in zile: -Contractul se reînnoieste: Nu**II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)**

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

**Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:**

-

**II.2.10) Informatii privind variantele**Vor fi acceptate variante: Nu**II.2.11) Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

### II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

### II.2.14) Informatii suplimentare

Cantitatea estimata a celui mai mare contract subsecvent: achizitia a 543 consumabile pentru imprimante Lexmark, valoarea estimata cel mai mare contract subsecvent: 377.616,23 lei, fara TVA. Cantitatea estimata a celui mai mic contract subsecvent: achizitia a 276 consumabile pentru imprimante Lexmark, valoarea estimata cel mai mic contract subsecvent: 194.959,09lei, fara TVA.

### II.2.1) Titlu

3 LOT 3 - Achiziția de consumabile pentru imprimante Kyocera

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30125110-5 Toner pentru imprimantele laser/faxuri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: 30124000-4 Piese si accesorii pentru masini de birou (Rev.2)

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

**Locul principal de executare:**

la ONRC – sediul central și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunalele ONRC – sediul central și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Achiziția de consumabile pentru imprimante Lexmark (Lot 3) si livrarea acestora la sediile ONRC si la sediile oficiilor registrului comerțului de pe langa tribunalele teritoriale. Cantitate maxima estimata acord-cadru lot 3 - 75 consumabile pentru imprimante Kyocera. Cantitate minima estimata acord-cadru lot 3 - 20 consumabile pentru imprimante Kyocera.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.6 Valoarea estimata

Intervalul intre : 22193,64 si 87731,84; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

### II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 12; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

### II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

**Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:**

-

### II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14) Informatii suplimentare

Cantitatea estimata a celui mai mare contract subsecvent: achizitia a 20 consumabile pentru imprimante Kyocera, valoarea estimata cel mai mare contract subsecvent: 22.193,64 lei, fara TVA. Cantitatea estimata a celui mai mic contract subsecvent: achizitia a 11 consumabile pentru imprimante Kyocera, valoarea estimata cel mai mic contract subsecvent: 11.837,91 lei, fara TVA.

## II.2.1) Titlu

4 LOT 4 - Achiziția de consumabile pentru imprimante imprimante Kyocera aflate în perioada de garanție

## II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30125110-5 Toner pentru imprimantele laser/faxuri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: 30124000-4 Piese si accesorii pentru masini de birou (Rev.2)

## II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

**Locul principal de executare:**

la ONRC – sediul central și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunalele ONRC – sediul central și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale

## II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Achiziția de consumabile pentru imprimante Kyocera aflate in perioada de garantie (Lot 4) si livrarea acestora la sediile ONRC si la sediile oficiilor registrului comerțului de pe langa tribunalele teritoriale. Cantitate maxima estimata acord-cadru lot 4 - 713 consumabile pentru imprimante Kyocera aflate in perioada de garantie. Cantitate minima estimata acord-cadru lot 4 - 181 consumabile pentru imprimante Kyocera aflate in perioada de garanție.

## II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

## II.2.6 Valoarea estimata

Intervalul intre : 126598,63 si 498875,44; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

## II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 12; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

## II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

**Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:**

-

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14) Informatii suplimentare

Cantitatea estimata a celui mai mare contract subsecvent: achizitia a 181 consumabile pentru imprimante Kyocera aflate in perioada de garantie, valoarea estimata cel mai mare contract subsecvent: 126.598,63 lei, fara TVA. Cantitatea estimata a celui mai mic contract subsecvent: achizitia a 93 consumabile pentru imprimante Kyocera aflate in perioada de garantie, valoarea estimata cel mai mic contract subsecvent: 66.445,81 lei, fara TVA.

## II.2.1) Titlu

5 LOT 5 - Achiziția de consumabile pentru imprimante imprimante Lexmark aflate în perioada de garanție

## II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30125110-5 Toner pentru imprimantele laser/faxuri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: 30124000-4 Piese si accesorii pentru masini de birou (Rev.2)

## II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

**Locul principal de executare:**

la ONRC – sediul central și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunalele ONRC – sediul central și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale

## II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Achiziția de consumabile pentru imprimante Lexmark (Lot 5) si livrarea acestora la sediile ONRC si la sediile oficiilor registrului comerțului de pe langa tribunalele teritoriale. Cantitate maxima estimata acord-cadru lot 5 - 311 consumabile pentru imprimante Lexmark aflate in perioada de garantie. Cantitate minima estimata acord-cadru lot 5 - 82 consumabile pentru imprimante Lexmark aflate in perioada de garantie.

## II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

## II.2.6 Valoarea estimata

Intervalul intre : 86023,25 si 334916,70; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

## II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 12; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

## II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

**Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:**

-

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

### II.2.14) Informatii suplimentare

Cantitatea estimata a celui mai mare contract subsecvent: achizitia a 82 consumabile pentru imprimante Lexmark aflate in perioada de garantie, valoarea estimata cel mai mare contract subsecvent: 86.023,25 lei, fara TVA. Cantitatea estimata a celui mai mic contract subsecvent: achizitia a 43 consumabile pentru imprimante Lexmark aflate in perioada de garantie, valoarea estimata cel mai mic contract subsecvent: 43.859,16 lei, fara TVA.

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

##### Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta nr. 1: Neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Ofertantii/membrii asocierii/subcontractantii/tertii sustinatori nu trebuie sa se incadreze in situatiile prevazute la art. 164,165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Pana la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participanti vor prezenta DUAE (raspuns) completat in mod corespunzator de fiecare entitate participante in parte (dupa caz, ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant declarat), in scopul de a face dovada preliminara a indeplinirii cerintelor mentionate anterior. Inainte de atribuirea contractului de achizitie publica, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor clasati pe primele trei locuri dupa aplicarea criteriului de atribuire, pentru fiecare lot, sa prezinte documentele justificative actualizate prin care confirma indeplinirea tuturor criteriilor de calificare, in conformitate cu cerintele stabilite prin DUAE si prin documentatia de atribuire.

Se vor solicita/prezenta urmatoarele documente justificative, valabile (actuale/reale) la momentul prezentarii acestora:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, daca este cazul, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit prevederilor art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98 /2016

2. Cazierul judiciar al operatorului economic, respectiv cazierul judiciar pentru fiecare dintre persoanele membre ale organului de administrare, de conducere sau supraveghere al respectivului operator economic, respectiv persoane care au puterea de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de Ministerul Justitiei - Oficiul Registrului Comertului/Actul constitutiv al operatorului economic;

3. După caz, alte documente prin care operatorul economic demonstrează că se încadrează în situațiile de excepție care nu determină excluderea din procedură, prevăzute la art. 165 alin. (2), art. 166 alin.(2), art. 167 alin.(2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

4. După caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de natura celor de mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, se va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Cerinta nr. 2. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 58-63 din Legea nr. 98/2016. Se va prezenta Declaratia pe proprie raspundere privind inexistenta conflictului de interese, completata conform modelului pus la dispozitie de catre autoritatea contractanta in sectiunea Formulare, se va depune de catre toti operatorii economici odata cu DUAE. Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante cu privire la organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: Valentina Burdescu – Director General, Anca Daniela Safta - Director General Adjunct, Bogdan Mihail Burdescu - Director Directia Contencios, Maria Kotsias - Director Directia Economica, Mihaela Cristina Joita - Sef Serviciu APP, Stefanel Ivan - Sef Birou Proiecte, Valentin Vladu - Sef Birou DAP, Paul Florentin Butca - Inspector specialist la Biroul DAP, Cristian Liviu Olteanu - referent specialist la Biroul Proiecte, Daniela Nicoleta Dinu - Inspector Specialist la Biroul Proiecte, Marian Bucur -

Inspector specialist la Biroul Proiecte, Dan Vasile Gheldiu - referent specialist la Biroul DAP.

NOTA: In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declaratia privind conflictul de interese. In cazul in care vor exista subcontractanti/terti sustinatori, declaratia privind conflictul de interese va fi prezentata de fiecare subcontractant/tert sustinator in parte. Daca exista incertitudini cu privire la situatia personala a unui operator economic, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita informatii direct de la autoritatile competente. Daca este cazul, se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau acordul de asociere, dupa caz. Este necesar ca toti cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului SEAP. Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistemul SEAP, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE și în cadrul secțiunii IV.4.3 - Modul de prezentare al ofertei.

Cerinta nr. 1 Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului (de ex., pentru persoanele juridice de naționalitate română, din Certificatul constatator trebuie să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului).

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. În cazul în care oferta este depusă de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta aceste documente pentru partea de contract pe care o va realiza. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de către ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către operatorii economici clasai pe pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -**

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Loturile: 1,2,3,4,5

Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani, în cadrul a maxim 3 contracte, au furnizat produse similare în valoare cumulată de minim 2.600 lei, fără TVA pentru lotul 1, 194.000,00 lei, fără TVA pentru lotul 2, 11.000 lei, fără TVA pentru lotul 3, 66.000 lei, fără TVA pentru lotul 4, respectiv 43.000 lei, fără TVA pentru lotul 5. Prin livrări de produse similare se înțelege livrarea de piese și accesorii pentru mașini de birou sau livrarea de cartușe de toner sau livrarea de echipamente IT. Valoarea minimă se referă numai la partea executată de către operatorul economic ofertant, în cazul în care oferta depusă a fost altă decât oferta individuală. Precizări: Ultimii 3 ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu pot conduce în mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv că experiența lui similară este situată în afara perioadei de 3 ani raportate la noua dată-limită de depunere a ofertelor, atât timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de participare, îndeplinea cerința astfel cum a fost aceasta solicitată. În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate. Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, eventuala conversie leu-altă valută se face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de Banca Națională a României. Cursul leu/altă valută ce va fi luat în calcul pentru anul în curs, este cursul stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare simplificat, pentru prezenta procedură. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității/entității contractante. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către operatorii economici clasai pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, pentru fiecare lot, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării; - recomandări; - certificate - alte documente echivalente.

2.) Loturile: 1,2,3,4,5

Proportia de subcontractare

În cazul în care ofertantul are subcontractanți, Ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și



datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, procentul de subcontractare precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. - În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractanților, subcontractantul/subcontractanții vor completa în mod corespunzător direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de achiziție publică, DUAE (răspuns) deja configurat de autoritatea contractantă. Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajament ferm. Subcontractanții precizează în DUAE toate informațiile care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire. În cazul subcontractanților pe ale căror capacități ofertantul nu se bazează, atunci aceștia vor prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Ofertantul va prezenta acordul de subcontractare (modelul orientativ din secțiunea Formulare – Formular nr. 2) și DUAE incluzând informațiile cu privire la existența subcontractării, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului SEAP. Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de subcontractare vor fi solicitate doar operatorilor economici clasați pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, pentru fiecare lot.

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al caror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

## III.2) Conditii referitoare la contract

### III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: --

### III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

Achiziția implică încheierea unui acord-cadru: Da

Numărul maxim preconizat de participanți la acordul-cadru: 3

Justificarea oricărei durate care depășește patru ani: -

#### IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

#### IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor inițiale fără a desfășura negocieri: Nu

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Da

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 21.03.2023 15:00

#### IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

#### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

#### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 21.07.2023

Durata in luni: 4

#### IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 21.03.2023; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

## Sectiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

### VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3) Informatii suplimentare

Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre AC si asumata de ofertant. Clasamentul va fi stabilit in functie de val totala ofertata pentru cantitatea maxima estimata a acordului cadru, exprimata in lei, fara TVA, urmand a se incheia un acord cadru cu primii 3 ofertanti prin aplicarea criteriului pretul cel mai scazut. Numarul maxim de operatori economici cu care se va incheia acordul cadru este 3. Clasamentul se stabileste in ordinea descrescatoare a propunerilor financiare. In cazul in care doua sau mai multe oferte au o valoare totala egala a propunerii financiare si sunt clasate pe același loc si ofertele aflate la egalitate ar conduce la semnarea acordului-cadru cu mai mulți operatori economici decât numărul maxim stabilit în fișa de date și în anunțul de participare (indiferent dacă ofertanții aflați la egalitate sunt pe primul loc sau pe oricare din locurile aferente numărului maxim stabilit în fișa de date și în anunțul de participare), în vederea departajării, se va solicita depunerea de noi propuneri financiare îmbunătățite exclusiv pentru ofertanții cu propuneri financiare egale, fără ca acest lucru să afecteze pozițiile superioare în clasament.

Criteriul de atribuire la reluarea competitiei pentru incheierea contractelor subsecvente acordului-cadru,este pretul cel mai scazut. Pentru semnarea contractelor subsecvente, in cazul in care, in urma stabilirii clasamentului final conf criteriului de atribuire,comisia de evaluare constata ca sunt doua sau mai multe oferte cu acelasi pret, clasate pe primul loc, autoritatea contractanta va solicita documente care contin noi preturi. In cadrul procesului de reofertare, ofertantii au obligatia de a imbunatati sau de a mentine preturile unitare initiale prezentate in propunerea financiara pt fiecare tip de consumabil. Acest sistem urmeaza sa fie aplicat ori de cate ori este necesar pana la realizarea departajarii ofertelor pe pozitii distincte in clasament. Oferta castigatoare va fi declarata cea care se claseaza pe pozitia I din

clasamentul refacut potrivit acestor regului. Conform Notificarii ANAP nr. 247/06.09.2016 (transmisă și operatorilor economici sub nr.253/06.09.2016) cu privire la modalitatea de transmitere a solicitărilor de clarificări și a informațiilor suplimentare la documentațiile de atribuire / răspunsurile formulate în cazul desfășurării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție, pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G.nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea vor fi transmise în scris prin SEAP.

Documentul care atestă constituirea garanției de participare va fi transmis în SEAP în format electronic, semnat cu semnatura electronică extinsă, până la data și ora limită de depunere a ofertei. În situația în care garanția de participare se constituie prin scrisoare de garanție bancară emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat, în favoarea ONRC, va fi utilizat modelul din secțiunea formulare. În cazul unei asocieri, garanția de participare va fi constituită în mod obligatoriu cu mențiunea expresă ca acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Dovada constituirii garanției de participare se va prezenta în limba română. Contul ONRC în cazul constituirii garanției de participare prin OP: RO71TREZ7035005XXX000058 deschis la Trezoreria Sector 3 București, cod fiscal ONRC 14942091. Garanția de participare emisă în altă limbă va fi prezentată împreună cu traducerea autorizată în limba română. Autoritatea contractantă are obligația de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 37 alin (1) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Pentru o evaluare și raportare unitară ale cuantumului aferent garanției de participare, echivalența pentru garanția de participare depusă în valută, se va face la cursul BNR valabil la data publicării anunțului de participare în SEAP (site-ul oficial [www.bnr.ro](http://www.bnr.ro)). Ofertele pentru care nu a fost prezentată dovada constituirii GP vor fi respinse, avându-se în vedere, după caz, prevederile art. 64 alin. (3) din HG nr. 395/2016, respectiv cele ale art. 132 alin. (3) din același act normativ. Restituirea garanției de participare se va face în conformitate cu prevederile legale aplicabile. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea vor fi transmise în scris prin SEAP.

Ofertantul invitat de ONRC pentru încheierea contractului are obligația de a constitui garanția de bună execuție, în cuantum de 10% din valoarea contractului subsecvent, fără TVA, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. În situația în care garanția de bună execuție se constituie prin scrisoare de garanție bancară emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat, în favoarea ONRC, va fi utilizat modelul din secțiunea formulare. În conformitate cu prevederile art. 40 alin. 1.1), din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, garanția de bună execuție devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat oricând pe parcursul derulării contractului, în limita prejudiciului creat, orice sumă sau sume, până la concurența sumei reprezentând 10% din valoarea contractului, pe baza notificării acestuia cu privire la culpa persoanei garantate și modul de calcul al prejudiciului. Garanția este irevocabilă.

Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent"

## VI.4) Proceduri de contestare

### VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

#### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: România; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: [office@cncs.ro](mailto:office@cncs.ro); Adresa internet: (URL) <http://www.cncs.ro>;

### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

### VI.4.3) Procedura de contestare

#### Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 lit a) din Legea nr 101/2016.

### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

#### Serviciul Achiziției publice și proiecte din cadrul Oficiului Național al Registrului Comerțului

Adresa: B-dul. Unirii nr.74, Bl.J3b, Sector 3;; Localitatea: București; Cod postal: 030837; Tara: România; Telefon: +40 213160808; Fax: +40 213160809; E-mail: [onrc@onrc.ro](mailto:onrc@onrc.ro); Adresa internet: (URL) <http://www.onrc.ro>;

## VI.5) Data expedierii prezentului anunț

17.02.2023